



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2023-547

Maanomistajan lupa kyläyhdistykselle ilmoitustaulujen pystyttämiseen Kuluntalahden venesatamaan ja Kuluntalahden koululle

Kuluntalahden kyläyhdistys ry (y-tunnus:2058102-5) / pj. Aino Jokelainen on pyytänyt saada pystyttää kyläyhdistyksen hallinnoimat ilmoitustaulut Kuluntalahden venesatamaan, tilan

205-404-33-0 Pöllirata alueelle ja Kuluntalahden koululle, tilan 205-404-21-1 alueelle.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 27, Ympäristötekniikan toimialan toimintasääntö § 2.

Päätös

Päätän Kajaanin kaupungin puolesta myöntää Kuluntalahden kyläyhdistys ry:lle (y-tunnus:2058102-5) maanomistajan luvan pystyttää ilmoitustaulut Kuluntalahden venesatamaan tilan 205-404-33-0 Pöllirata alueelle ja Kuluntalahden koululle tilan 205-404-21-1 alueelle oheisten liikekarttojen mukaisiin sijainteihin. Kyläyhdistyksen on vastattava ilmoitustaulujen pystyttämisestä, kunnossapidosta ja hoidosta. Ilmoitustaulut on poistettava, kun niitä ei enää tarvita luvan mukaisessa käytössä.

Ilmoitustauluille ei saa kiinnittää voimassa olevien lakien, asetusten, viranomais määräysten tai hyvän maun vastaisia ilmoituksia. Maanomistajan lupa voidaan peruttaa ja ilmoitustaulu velvoittaa poistamaan väärinkäytötapauksissa välittömästi ilman korvausvelvollisuutta.

Lisätietoja asiasta antaa kaupungeedeetti Jari Säkkinen, puh. 044 4214 112 tai sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Asianosainen, sisäinen tiedottaminen: kartoittaja Heikki Klemetti, kaupungininsinööri Matti Nousiainen

Allekirjoitus

Jari Säkkinen, kaupungeedeetti

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 21.4.2023.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
18.04.2023



Kajaanin kaupunki
Kaupungingeodeetti
Lupapäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)
18.04.2023 § 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Jari Säkkinen
Kaupungingeodeetti

Tiedoksianto asianosaiselle
Sähköposti 18.4.2023.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekninen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattona ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.